

Регламент исполнения заказов по приобретению права администрирования доменных имен

г. Калининград, Россия

введено в действие с 01 мая 2019 г.

Содержание:

1. Основные термины.
2. Общие положения.
3. Оформление и регистрация заказа.
 - 3.1. Условия оформления и регистрации заказа.
4. Обработка заказа.
 - 4.1. Статус заказа.
 - 4.2. Исполнение заказа.
 - 4.3. Аннулирование заказа.
 - 4.4. Разблокировка и возврат денежных средств.
5. Прочие условия.
6. Изменение Регламента.

1. Основные термины

Исполнитель – Общество с ограниченной ответственностью «БЭКОРДЕР.РУ».

Заказчик (Пользователь) – физическое или юридическое лицо, зарегистрированное в биллинговой системе Исполнителя и обратившееся с заказом по приобретению права администрирования на доменное имя второго уровня в доменах .RU или .РФ. в интересах Заказчика.

Биллинговая система – программное обеспечение BILLmanager, предназначенное для управления услугами, оказываемыми Исполнителем Заказчику, поддержания актуальности контактной информации Заказчика и предоставления Заказчиком иной информации, необходимой Исполнителю для оказания услуг Заказчику. Доступ к Биллинговой системе осуществляется по адресу <https://backorder.ru/manager/>. Доступ организуется по защищенному протоколу и только после идентификации Заказчика с помощью учетной записи.

Центр поддержки (Тикет-система) – система обмена сообщениями между Заказчиком и Исполнителем путем отправки/получения запросов через электронную форму, расположенную в Биллинговой системе.

Авторизационные данные – совокупность логина (имени учетной записи) и пароля, выбираемых Заказчиком при регистрации в Биллинговой системе Исполнителя и необходимые для получения доступа к личному кабинету Заказчика в Биллинговой системе.

Администратор –лицо, на имя которого зарегистрировано доменное имя в Реестре.

Координационный центр – администратор национальных доменов верхнего уровня .RU и .РФ.

Технический Центр Интернет (ТЦИ) – лицо, оказывающее услуги регистраторам доменных имен второго уровня в доменах .RU, .РФ по технической поддержке реестра.

Регистратор – юридическое лицо, аккредитованное Координационным центром для регистрации доменных имен в доменах .RU и .РФ.

Реестр – база данных Координационного центра, содержащая сведения о зарегистрированных доменных именах второго уровня, их администраторах и другие необходимые сведения.

Сервис WHOIS – сервис, предоставляющий информацию о домене (имя, статус, дата регистрации, IP адреса DNS серверов размещения, дата окончания аренды, дата освобождения, контактные данные администратора).

Created – дата регистрации домена согласно информации, предоставляемой сервисом WHOIS.

Paid-till – дата окончания действия домена согласно информации, предоставляемой сервисом WHOIS.

Free-date – плановая дата освобождения домена согласно информации, предоставляемой сервисом WHOIS.

Домен – область пространства иерархических имен сети Интернет, которая обозначается уникальным доменным именем, обслуживается набором серверов доменных имен (DNS).

DNS сервер – программа, обеспечивающая хранение одной или нескольких зон и обрабатывающая запросы к базе данных DNS.

Период преимущественного продления – период длительностью в 30 дней после даты окончания действия домена (Paid-till) до даты планового освобождения домена (Free-date).

Дата ожидаемого освобождения домена – дата, начиная с которой ТЦИ вправе назначить день освобождения домена. Наступает начиная с 31-го дня после окончания срока регистрации по рабочим дням, кроме первого дня после праздников и выходных.

День освобождения домена – устанавливается ТЦИ и может быть позднее, чем дата ожидаемого освобождения домена.

Стоп-лист – утвержденный Координационным центром перечень символьных обозначений, регистрация которых в качестве доменных имен недоступна.

Правила регистрации доменных имен в доменах .RU и .РФ (Правила регистрации доменов) – утвержденные Координационным центром нормы и правила регистрации доменных имен в указанных доменных зонах, опубликованные на веб-сайте <https://cctld.ru>.

Заказ – обращение Заказчика к Исполнителю через веб-интерфейс Биллинговой системы, содержащее информацию о выбранном доменном имени, тарифе и всех необходимых сведениях для идентификации администратора домена в соответствии с Правилами регистрации доменных имен в доменах .RU и .РФ.

Частично оплаченный заказ – обращение Заказчика, не располагающего достаточным для оказания услуги количеством денежных средств на Личном счете, к Исполнителю через веб-интерфейс Биллинговой системы, содержащее информацию о выбранном доменном имени, тарифе и всех необходимых сведениях для идентификации администратора домена в соответствии с правилами регистрации доменных имен в доменах .RU и .РФ.

Заявление – сообщение в свободной форме, полученное Исполнителем от Заказчика через центр поддержки пользователей Биллинговой системы Исполнителя.

Статус Заказа – функциональное состояние, обусловленное качественным содержанием заказа и информацией о доменном имени, предоставленной сервисом WHOIS.

Тарифный план (тариф) – определяет стоимость заказа по приобретению права администрирования на доменное имя в соответствии с тарифной сеткой Исполнителя и характеризуется удельным весом.

Тарифная сетка – утвержденная Исполнителем таблица тарифных планов со стоимостной оценкой и удельным весом. Тарифная сетка определена в Приложении №1 к настоящему регламенту.

Личный счет – страница на веб-сервере Исполнителя, содержащая информацию о всех платежах, потребленных услугах и остатке денежных средств Заказчика.

Удельный вес тарифного плана – числовая характеристика, определяющая приоритет исполнения заказа по отношению к другим принятым Исполнителем заказам в отношении одного домена.

Приобретение права администрирования доменного имени – это комплекс действий Исполнителя, направленный на приобретение права администрирования доменного имени в интересах Заказчика в соответствии с полученным от него Заказом и последующее внесение соответствующей записи в Реестр.

2. Общие положения

2.1. Для осуществления возможности оформить заказ по приобретению прав администрирования на доменное имя, а также для получения иных услуг Заказчику необходимо зарегистрироваться в качестве Пользователя биллинговой системы Исполнителя на сайте <https://backorder.ru>.

2.2. Для учета информации о платежах, остатке денежных средств и потребленных Заказчиком услуг Исполнитель открывает Заказчику Личный счет.

2.3. Услуга по приобретению права администрирования на доменное имя считается оказанной после внесения Исполнителем в Реестр записи о смене контактных данных администратора доменного имени на контактные данные администратора, указанные в Заказе.

3. Оформление и регистрация заказа

3.1. Условия оформления и регистрации заказа.

3.1.1. Условия оформления заказа:

- заказ по приобретению права администрирования на доменное имя оформляется только через веб-интерфейс Биллинговой системы Исполнителя и его мобильную версию (Телеграм БОТ).
- заказ по приобретению права администрирования может быть оформлен Заказчиком только на зарегистрированное доменное имя второго уровня в доменах .RU и .РФ.
- указанное в заказе доменное имя соответствует Правилам регистрации доменных имен в доменах .RU и .РФ.;
- от Заказчика получена вся необходимая информация для идентификации нового администратора домена;
- тариф, указанный в заказе, входит в диапазон установленной Исполнителем тарифной сетки (Приложение №1 к Регламенту №1);
- на Личном счете Заказчика есть достаточная сумма денежных средств для формирования Заказа либо Частично оплаченного заказа, при этом в случае формирования Частично оплаченного заказа Заказчик даёт своё согласие с его условиями (Приложение №6 к Регламенту №1) и обязуется оплатить Исполнителю недостающую сумму на установленных условиях и в установленный срок.

3.1.2. Заказ, соответствующий всем условиям оформления, регистрируется Исполнителем.

3.1.3. После присвоения заказу статуса «Принят» на Личном счете Заказчика резервируется сумма, согласно указанного в заказе тарифного плана.

3.1.4. Доменное имя, тарифный план, контактные данные администратора домена в заказе нельзя изменить после присвоения Исполнителем заказу статуса «Принят».

4. Обработка заказа

4.1. Статусы заказа.

4.1.1. Заказу присваивается статус «Принят», если заказ соответствует всем условиям оформления, согласно п.3.1.1. настоящего Регламента.

4.1.2. Заказу со статусом «Принят» присваивается статус «Ожидает исполнения» в следующих случаях:

- начиная с 00:00 (МСК) дня, предшествующего дате Paid-Till доменного имени до 17:00 (МСК) дня аннулирования регистрации домена, содержащегося в заказе;
- с 17:00 (МСК) в день освобождения доменного имени, указанного в заказе, при условии наличия у Исполнителя заказа в обработке на данное доменное имя со статусом «Ожидает исполнения» до 18:00 (МСК), но не позднее 10 минут от времени присвоения последнему зарегистрированному заказу статуса «Ожидает исполнения».
- с 17:00 (МСК) до 18:00 (МСК) в день освобождения доменного имени, указанного в заказе, при условии, что процесс освобождения доменных имен в реестре еще не был завершен.

4.1.3. Заказу со статусом «Ожидает исполнения» присваивается статус «Исполнение» в 18:00 (МСК) в день освобождения домена, содержащегося в заказе, но не ранее, чем через 10 минут от времени присвоения последнему зарегистрированному заказу на данное доменное имя статуса «Ожидает исполнения».

4.1.4. Заказу со статусом «Исполнение» присваивается статус «Готов» в момент подтверждения Регистратором факта регистрации указанного в заказе доменного имени.

4.1.5. Заказу присваивается статус «Завершен» после внесения записи в Реестр контактных данных администратора доменного имени, указанного в заказе.

4.1.6. Заказу присваивается статус «Аннулирован» в случаях, указанных в п.4.3. настоящего Регламента.

4.2. Исполнение заказа.

4.2.1. **Исполнитель не гарантирует Заказчику исполнение заказа в следующих случаях:**

- при регистрации доменного имени второго уровня в Реестре заявка Исполнителя не оказалась первой среди заявок, поданных другими Регистраторами;
 - срок регистрации доменного имени был продлен текущим администратором на следующий период;
 - в отношении доменного имени вынесены судом обеспечительные меры о запрете смены администратора домена или арест, а равно иные обеспечительные меры, которые не позволяют сменить администратора домена;
 - регистрация доменного имени аннулируется по вступившему в законную силу решению суда, когда преимущественным правом на регистрацию аннулированного доменного имени обладает лицо, чьи права суд признал нарушенными;
 - необходимые действия Исполнителя по регистрации доменного имени и приобретению прав администрирования доменного имени противоречат Правилам доменных имен в доменах .RU и .РФ;
 - в иных случаях, которые могут препятствовать регистрации доменного имени и приобретению права администрирования на доменное имя;
- 4.2.2. Исполнитель уведомляет Заказчика через Центр поддержки о начале процедуры исполнения заказа по приобретению права администрирования на доменное имя в день присвоения заказу статуса «Готов».
- 4.2.3. Срок исполнения заказа по приобретению Заказчиком права администрирования на домен исчисляется с момента присвоения заказу статуса «Готов» и до момента фактического приобретения прав на домен, но не более 45 рабочих дней.
- 4.2.4. После присвоения заказу статуса «Готов» Заказчик вправе направить заявление Исполнителю о назначении DNS серверов для предоставления Заказчику возможности использовать указанное в заказе доменное имя до завершения процедуры по приобретению права администрирования. Назначение DNS серверов Исполнителем не осуществляется, при наличии у Заказчика задолженности по Частично оплаченным заказам со статусом «Готов».
- 4.2.5. До назначения DNS серверов Заказчика Исполнитель осуществляет проверку возможности связи с Администратором доменного имени по номеру телефона с функцией приема коротких текстовых сообщений (SMS).
- 4.2.6. После назначения Исполнителем DNS серверов, указанных Заказчиком в заявлении, Заказчик обязуется использовать доменное имя в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации. Заказчик несет полную ответственность за использование домена в течение времени, отведенного на приобретение права администрирования в соответствии с требованиями законодательства РФ, а также в случае появления претензий со стороны третьих лиц.
- 4.2.7. Сумма, подлежащая оплате Заказчиком за исполнение заказа по приобретению права администрирования на доменное имя Исполнителю равна сумме зарезервированного тарифа на Личном счете Заказчика (п.3.1.3. настоящего Регламента) и уплачивается Исполнителю не позднее 45 рабочих дней с момента присвоения заказу статуса «Готов».
- 4.2.8. Датой завершения исполнения заказа Исполнителем считается день внесения в Реестр записи о смене контактных данных администратора доменного имени на контактные данные администратора, указанные в заказе, и присвоением заказу статуса «Завершен».
- 4.2.9. В случае, если до истечения срока приобретения прав Заказчик не внесет на Личный счет сумму, необходимую для исполнения условий Частично оплаченных заказов со статусом «Готов», то приобретение прав на доменные имена в интересах Заказчика не осуществляется, а Исполнитель вправе присвоить заказам статус «Завершен» и использовать доменные имена по своему усмотрению.

4.3. Аннулирование заказа.

4.3.1. Заказ аннулируется по инициативе Исполнителя в случае, если:

- Исполнителем был зарегистрирован новый заказ с Тарифным планом, имеющим больший удельный вес, чем тарифный план заказа на это же доменное имя из числа ранее зарегистрированных Исполнителем с присвоенным статусом «Принят» либо «Ожидает исполнения»;
- Исполнителем ранее уже был принят заказ с таким же сочетанием доменного имени и Тарифа;

- Условия, указанные в п.4.2.1, возникли в процессе обработки заказа и препятствуют его исполнению.
- 4.3.2. **Заказ аннулируется по заявлению Заказчика в случаях, если:**
- на момент получения заявления Исполнителем заказу был присвоен статус «Принят»;
 - на момент получения заявления Исполнителем заказу был присвоен статус «Ожидает исполнения», «Исполнение» или «Готов», при этом, Заказчик компенсировал Исполнителю убытки, связанные с фактически понесенными Исполнителем затратами на обработку заказа и упущенную выгоду. Размер уплачиваемой компенсации рассчитывается Исполнителем и согласовывается с Заказчиком до аннулирования такого заказа.
- 4.3.3. В случае расторжения Договора-оферты на регистрацию заказов по инициативе Заказчика путем уведомления об этом Исполнителя, все зарегистрированные заказы со статусом «Ожидает исполнения», «Исполнение» подлежат обработке согласно условиям настоящего регламента. Все остальные заказы Заказчика со статусом «Принят» подлежат аннулированию, так как дата их возможного исполнения превышает срок действия договора.
- 4.3.4. Аннулирование заказа в иных случаях не предусмотрено.
- 4.4. **Разблокировка и возврат денежных средств.**
- 4.4.1. Зарезервированные средства на Личном счете Заказчика подлежат разблокировке в полном объеме, в случае аннулирования заказа согласно п.4.3. настоящего Регламента.
- 4.4.2. Возврат остатка неиспользованных средств с Личного счета Заказчика в случае предъявления Заказчиком доводов о невозможности воспользоваться Услугами производится в 10-дневный срок при наличии письменного заявления Заказчика с указанием полных реквизитов для возврата платежа. Остаток средств возвращается за вычетом сумм стоимости Услуг, которыми Заказчик воспользовался с момента заключения Договора, а также за вычетом уплачиваемой комиссии Исполнителю в размере, указанном в Приложении №5.
- 4.4.3. Возврат излишне перечисленных денежных средств юридическому лицу (организации) осуществляется безналичным перечислением на расчетный счет в любом банке-резиденте РФ по официальному письму (Приложение №3 к Регламенту №1), направленному на указанный адрес Исполнителя.
- 4.4.4. Возврат излишне перечисленных денежных средств физическому лицу производится по безналичному расчету на расчетный счет в любом банке-резиденте РФ, открытый на имя лица, которому производится возврат (Приложение №4 к Регламенту №1). Для возврата денежных средств физическому лицу необходимо обратиться в Центр поддержки и предоставить следующие документы:
- официальное письмо;
 - копия платежного документа, по которому производилась оплата (в случае оплаты через банк);
 - копия паспорта физического лица, которому производится возврат.
- Оригинал письма необходимо доставить по адресу: 236010, Калининград, ул. Тенистая Аллея,18.
- 4.4.5. При осуществлении возврата средств со счета Заказчика, Исполнитель вправе запросить дополнительные документы, подтверждающие реквизиты и легитимность произведенного платежа, а также идентификационные данные Заказчика. При непредоставлении запрашиваемых документов Исполнитель приостанавливает работу по заявке Заказчика на возврат средств до момента получения необходимых сведений.

5. Прочие условия

- 5.1. Поскольку Исполнитель не вправе отказать в заказе выбранного Заказчиком (Пользователем) доменного имени на основаниях, не предусмотренных настоящим Регламентом, Заказчик самостоятельно несет ответственность за выбор доменного имени и за возможные нарушения прав третьих лиц, связанные с выбором домена для заказа, а также несет риск убытков, связанных с такими нарушениями.
- 5.2. Заказчик и Исполнитель признают юридическую силу уведомлений и сообщений, направленных Исполнителем в адрес Заказчика на контактные адреса электронной почты, указанные им в биллинговой системе Исполнителя, в договоре или иных документах. Такие уведомления и сообщения приравниваются к сообщениям и уведомлениям, исполненным в простой письменной форме, направляемым на почтовые адреса, указанные в договоре Заказчика. Заказчик и

Исполнитель, в случае возникновения каких-либо разногласий по фактам отправления, получения сообщений, времени их направления и содержания, договорились считать свидетельства архивной службы Исполнителя достоверными и окончательными для разрешения разногласий между указанными лицами.

- 5.3. Заказчик обязан самостоятельно обеспечивать конфиденциальность выбранных им при регистрации в Биллинговой системе Исполнителя Авторизационных данных и несет ответственность за все действия, произведенные с использованием указанных данных, а также несет ответственность за все неблагоприятные последствия, связанные с утратой Авторизационных данных или их разглашением.
- 5.4. В случае, если третьими лицами будет предъявлен судебный иск к Исполнителю в связи с регистрацией или использованием Заказчиком доменного имени, Заказчик обязан по их требованию возместить Исполнителю все убытки (включая расходы на юридическую помощь и представительство в суде), причиненные Исполнителю в связи с этим иском.
- 5.5. В случае принятия судебных актов о применении обеспечительных мер (мер по обеспечению иска) в отношении доменного имени, указанного в заказе, либо включении данного доменного имени в стоп-лист Координационного центра, Заказчик по требованию Исполнителя обязан компенсировать Исполнителю убытки, связанные с фактически понесенными Исполнителем затратами по обработке заказа в отношении указанного доменного имени.
- 5.6. Неисполнение Заказчиком обязательств по оплате заказов на доменные имена, принятых Исполнителем на условиях частичной оплаты и оплаченных частично в срок, указанный в п.4.2.3. настоящего Регламента, не снимает с Заказчика обязательства компенсировать Исполнителю, все фактически понесенные затраты Исполнителя, связанные с их обработкой.

6. Изменение Регламента

- 6.1. Исполнитель имеет право изменять в одностороннем порядке условия настоящего Регламента путем публикации новой редакции на сайте Исполнителя: <https://backorder.ru/about>. Изменения вступают в силу через 10 (Десять) календарных дней с момента опубликования.